



ประกาศสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน)

เรื่อง ประกวดราคาจ้างพัฒนาโปรแกรมระบบวิเคราะห์ข้อมูลรายงานและเรียนรู้ความเสี่ยงทางคลินิก  
และเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ระดับประเทศ (National and Learning System NRLS)  
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างพัฒนาโปรแกรมระบบวิเคราะห์ข้อมูลรายงานและเรียนรู้ความเสี่ยงทางคลินิกและเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ระดับประเทศ (National and Learning System NRLS) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคา  
กลางของงานจ้างในการประกวดราคาค้างครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๗๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.ha.or.th](http://www.ha.or.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือ สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒-๘๓๒-๙๔๓๐ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

กิตตินันท์ อนรรฆมณี

(นายกิตตินันท์ อนรรฆมณี)

ผู้อำนวยการสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๐๐๑/๐๗/๒๕๖๔

การจ้างพัฒนาโปรแกรมระบบวิเคราะห์ข้อมูลรายงานและเรียนรู้ความเสี่ยงทางคลินิก

และเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ระดับประเทศ (National and Learning System NRLS)

ตามประกาศสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน)

ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔

สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สถาบัน" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างพัฒนาโปรแกรมระบบวิเคราะห์ข้อมูลรายงานและเรียนรู้ความเสี่ยงทางคลินิกและเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ระดับประเทศ (National and Learning System NRLS) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ สัญญาจ้างทำของ

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สถาบัน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

#### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

**๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้**

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

#### ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก สถาบัน ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่สถาบันผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่ มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตาม ข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสถาบันจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าว เป็นผู้ทำงาน เว้นแต่สถาบันจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสถาบัน

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวม

ค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่

กำหนด

- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สถาบันจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ รายการพิจารณา คือ พัฒนาโปรแกรมระบบวิเคราะห์ข้อมูลรายงานและเรียนรู้ ความเสี่ยงทางคลินิกและเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ระดับประเทศ (National Reporting and Learning System NRLS)

- |                                       |                           |    |
|---------------------------------------|---------------------------|----|
| (๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก)      | กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ | ๓๐ |
| (๒) มาตรฐานของสินค้าหรือบริการ        | กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ | ๓๐ |
| (๓) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ | กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ | ๔๐ |

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สถาบันกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ สถาบันสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของสถาบัน

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสถาบัน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สถาบันมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ สถาบันทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่ยื่นทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสถาบันเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสถาบันจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่ากรณียื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือสถาบัน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สถาบัน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ หรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสถาบัน

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสถาบัน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

## ๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสถาบัน ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกัน สัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สถาบันยึดถือไว้ในขณะที่ทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

### ๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สถาบัน โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

### ๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสถาบัน ได้รับมอบไว้แล้ว

## ๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สถาบันจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่พึงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อส่งมอบงาน งวดที่ ๑ ตามแบบขอบเขตของงาน (TOR) ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อส่งมอบงาน งวดที่ ๒ ตามแบบขอบเขตของงาน (TOR) ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๐๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และสถาบัน ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

## ๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสถาบัน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

## ๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันที่สถาบันได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดีดังเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

## ๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอลื่นและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สถาบันได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อสถาบันได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตาม ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการ พาณิชยนาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใบเรือ ไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วย การส่งเสริมการพาณิชยนาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสถาบันได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทาง ราชการกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ สถาบันจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกจูงจากผู้ออกหนังสือค้ำประกัน การยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกจูงให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ สถาบันสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตาม ความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสถาบัน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิ เรียกจูงค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ สถาบัน อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกจูง ค่าเสียหายใดๆ จากสถาบันไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำ การจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมี ผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกัน กับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สถาบัน หรือกระทบ  
ต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออก  
ตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

**๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ**

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม  
หลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

**๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ**

สถาบัน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือก  
ให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือ  
ทำสัญญากับสถาบัน ไว้ชั่วคราว



สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน)

๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔



## แบบขอบเขตของงาน (TOR)

จ้างพัฒนาโปรแกรมระบบวิเคราะห์ข้อมูลรายงานและเรียนรู้ความเสี่ยงทางคลินิกและเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์  
ระดับประเทศ (National Reporting and Learning System: NRLS)

## 1. หลักการและเหตุผล

ตามที่สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) ได้ดำเนินโครงการ“พัฒนากลไกเพื่อคุณภาพและความปลอดภัยของระบบบริการสุขภาพอย่างมีส่วนร่วม” ซึ่งดำเนินการต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี 2561 เพื่อพัฒนาและสนับสนุนให้มีระบบการรายงานและเรียนรู้อุบัติการณ์ความเสี่ยงทางคลินิกและเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ระดับประเทศ (National Reporting and Learning System: NRLS) โดยการดำเนินงานที่ผ่านตั้งแต่ปี 2561 มีสถานพยาบาลที่เป็นสมาชิกมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นทุกปี และในปีงบประมาณ 2564 มีสถานพยาบาลสมัครเป็นสมาชิกโครงการจำนวนทั้งสิ้น 764 แห่ง โดยมีการรายงานข้อมูลอุบัติการณ์ความเสี่ยงเข้าสู่ระบบกว่า 1.2 ล้านรายการ เฉลี่ย 20,000 รายการ/เดือน ซึ่งเป็นฐานข้อมูลในการวิเคราะห์จำนวนมากจนเป็นฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data)

สถาบันฯ ได้วางแผนการพัฒนาโปรแกรมการวิเคราะห์ข้อมูลอุบัติการณ์ความเสี่ยงในระบบ NRLS โดยใช้เทคโนโลยี Business Intelligence ที่มีศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพในการวิเคราะห์ข้อมูลจากฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) นำมาสู่สารสนเทศสนับสนุนการพัฒนาในภาพรวมของประเทศไทย ที่ตอบสนองต่อความต้องการใช้ข้อมูลในการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพของสถานพยาบาลและการขับเคลื่อนระบบงานของสถาบันทั้งในปัจจุบันและอนาคตต่อไป

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อช่วยในการประมวลผลและการรายงานผลการดำเนินงานของระบบ National Reporting and Learning System (NRLS) โดยใช้เทคโนโลยี Business Intelligence ที่มีศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพในการวิเคราะห์ข้อมูลจากฐานข้อมูลขนาดใหญ่
- 2.2 เพื่อพัฒนาพื้นที่ (platform) การเผยแพร่ข้อมูลภาพรวมเชิงวิเคราะห์สู่สาธารณะอย่างเป็นระบบ

## 3. คุณสมบัติผู้เข้ายื่นข้อเสนอด้านราคา

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

.....นางปิยวรรณ ลิ้มปัญญาเลิศ ประธานกรรมการ  
.....นางสาวเอกจิตรา สุขกุล กรรมการ  
.....นายนวนรณ ธีระอัมพรพันธุ์ กรรมการ  
.....นายพงศธร เพียบเพียร กรรมการ  
.....นายกฤตภาส นธกิจไพศาล กรรมการ



- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการดำเนินการจัดหาคำสั่งซื้อ
- 3.8 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.9 ผู้เข้ายื่นข้อเสนอด้านราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนตามกฎหมายไทยและประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการขายหรือรับจ้างเกี่ยวกับระบบธุรกิจอัจฉริยะ (Business Intelligence) หรือระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง โดยเคยมีประสบการณ์เกี่ยวกับการออกแบบ พัฒนา หรือติดตั้งระบบธุรกิจอัจฉริยะให้หน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนที่น่าเชื่อถืออย่างน้อย 3 แห่งภายในระยะเวลา 5 ปี ณ วันยื่นข้อเสนอ

#### 4. รายละเอียดขอบเขตงาน

- 4.1 ผู้รับจ้างจะต้องออกแบบและพัฒนาระบบวิเคราะห์ข้อมูลรายงานและเรียนรู้ความเสี่ยงทางคลินิกและเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ระดับประเทศ (National Reporting and Learning System: NRLS) ด้วยโปรแกรม Microsoft Power BI ตามลิขสิทธิ์ที่สถาบันมีอยู่และจัดให้ผู้รับจ้างใช้ดำเนินการในโครงการนี้
- 4.2 ผู้รับจ้างจะต้องออกแบบและพัฒนาระบบวิเคราะห์ข้อมูลรายงานและเรียนรู้ความเสี่ยงทางคลินิกและเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ระดับประเทศ (National Reporting and Learning System: NRLS) ซึ่งประกอบด้วยผลการแสดงผลในรูปแบบต่าง ๆ ที่สามารถแสดงผลได้ในอุปกรณ์ต่าง ๆ เช่น โทรศัพท์มือถือ คอมพิวเตอร์ แท็บเล็ต เป็นต้น โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้
- 4.2.1 รายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลการเปรียบเทียบ ข้อมูลภาพรวม เช่น การเปรียบเทียบตามระดับศักยภาพสถานพยาบาล ระยะเวลา (รายเดือน/รายไตรมาส) จังหวัด เขตบริการ

.....นางปิยวรรณ ลิ้มปัญญาเลิศ ประธานกรรมการ  
.....นางสาวเอกจิตรา สุขกุล กรรมการ  
.....นายนวนรณ ธีระอัมพรพันธุ์ กรรมการ  
.....นายพงศธร เพียบเพียร กรรมการ  
.....นายกฤตภาส นธกิจไพศาล กรรมการ



สุขภาพ เป็นต้น และสามารถเพิ่มเติมการเลือกสถานพยาบาล และ/หรือกลุ่มเปรียบเทียบได้โดยอิสระ

- 4.2.2 Dashboard สำหรับแสดงความสัมพันธ์เชิงซ้อนในการเปรียบเทียบข้อมูลอัตโนมัติที่แสดงภาพรวมของ Item ต่าง ๆ เช่น การแสดงแผนภูมิเปรียบเทียบข้อมูลในเชิงพื้นที่กับข้อมูลอุบัติการณ์ที่สำคัญแยกตามระดับความรุนแรง การเปรียบเทียบโรงพยาบาลเก่า-ใหม่กับการรายงานอุบัติการณ์และการแก้ไข การเปรียบเทียบระดับขั้นการรับรองกับการเปลี่ยนแปลงจำนวนอุบัติการณ์ที่รายงาน เป็นต้น
- 4.2.3 แสดงผลข้อมูลรายงานการเกิด/แก้ไขอุบัติการณ์ความเสี่ยงเชิงลึกและเชิงกว้างของทุก Item (เชิงลึก เช่น ลงรายละเอียดของแต่ละอุบัติการณ์ เช่น ชนิด ประเภท ระดับความรุนแรง การแก้ไข ช่วงเวลาเกิด สถานที่เกิด เป็นต้น ส่วนเชิงกว้าง เช่น จำนวน ร้อยละ เป็นต้น) ในแต่ละหมวด โดยสามารถเลือกกำหนดตามมุมมองต่าง ๆ ที่สามารถวิเคราะห์และสรุปผลการเปรียบเทียบได้โดยอิสระ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำตัวกรองข้อมูล และการดูข้อมูลแบบเจาะลึก (drill-down, drill-up และ/หรือ drill-through) สำหรับรายงานและ/หรือ Dashboard ที่พัฒนาขึ้น ตามที่ผู้ว่าจ้างระบุ
- 4.3 ผู้รับจ้างจะต้องกำหนดสิทธิ์การเรียกดูรายงานและ Dashboard สำหรับข้อมูลเฉพาะของสถานพยาบาลสมาชิก และ/หรือข้อมูลอื่น ๆ ตาม User Account ผู้ใช้งานที่ผู้ว่าจ้างระบุ
- 4.4 ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการฝึกอบรม โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าวิทยากร ค่าเอกสาร ค่าสถานที่ และค่าอาหารว่าง ดังนี้
- 4.4.1 หลักสูตรการใช้งานสำหรับผู้เกี่ยวข้องที่ใช้ระบบ เช่น ผู้เชี่ยวชาญ เป็นต้น จำนวนไม่น้อยกว่า 10 คน โดยให้ความรู้เพื่อใช้งานในการวิเคราะห์ข้อมูล เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 วัน
- 4.4.2 หลักสูตรการใช้งานสำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 10 คน เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 วัน
- 4.4.3 หลักสูตรสำหรับผู้ดูแลระบบและผู้ดูแลระบบฐานข้อมูล จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน โดยให้ความรู้ในการใช้งาน บริหารจัดการ ดูแลรักษา และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับระบบ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 วัน โดยทางผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนการฝึกอบรม โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้
- (1) การติดตั้งและดูแลระบบ (Server and System Administration)
  - (2) การสร้างรายงานและการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Report Design and Development)
- 4.5 ผู้รับจ้างจะต้องดูแลและสนับสนุนการใช้งานระบบอย่างต่อเนื่องเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี ภายหลังจากส่งมอบงานพัฒนาระบบ โดยมีแนวทางการให้บริการ ดังต่อไปนี้
- (1) ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีช่องทางในการติดต่อแจ้งปัญหา

.....นางปิยวรรณ ลัมปัญญาเลิศ ประธานกรรมการ  
.....นางสาวเอกจิตรา สุขกุล กรรมการ  
.....นายนวนรณ ธีระอัมพรพันธุ์ กรรมการ  
.....นายพงศธร เพียบเพียร กรรมการ  
.....นายกฤตภาส นธกิจไพศาล กรรมการ



- (2) ผู้รับจ้างจะต้องจัดเจ้าหน้าที่ดำเนินการแก้ไขปัญหาตามระดับความสำคัญของปัญหา ดังนี้ โดยใช้เวลาในการแก้ไขปัญหาไม่เกินเวลาสูงสุดที่กำหนดตามระดับความสำคัญนั้น ๆ เว้นแต่จะมีข้อตกลงเป็นอย่างอื่นร่วมกับสถาบัน

ระดับความสำคัญ	นิยาม	เวลาสูงสุดที่ใช้ในการแก้ไขปัญหา
P4 - ต่ำ	การดำเนินงานแก้ไขปัญหาสามารถใช้เวลาานานได้ โดยไม่เกิดผลกระทบหรือเกิดผลกระทบน้อย โดยต้องมีการตรวจสอบและรายงานผลเป็นระยะ	20 วันทำการ
P3 - ปานกลาง	การแก้ไขปัญหาต้องดำเนินการภายในระยะเวลาปานกลาง โดยต้องมีการตรวจสอบและรายงานผลเป็นระยะ	10 วันทำการ
P2 - สูง	การแก้ไขปัญหาต้องดำเนินการภายในระยะเวลาที่รวดเร็ว โดยต้องมีการตรวจสอบและรายงานผลถี่และบ่อยครั้ง	24 ชั่วโมง
P1 - วิกฤต	การแก้ไขปัญหาต้องดำเนินการในทันที โดยต้องมีการตรวจสอบและรายงานผลอย่างใกล้ชิด	8 ชั่วโมง

4.6 สนับสนุนการเลือกแสดงข้อมูลที่ต้องการ (Filter) ได้โดยอัตโนมัติ สามารถเลือกข้อมูลเพื่อ Filter ใน Object ต่าง ๆ เช่น กราฟ, table หรือ pivot table ได้โดยอัตโนมัติ และสามารถเลือกปรับสี/รูปแบบกราฟต่าง ๆ เองได้ โดยไม่ต้องเขียนโปรแกรมเพิ่มเติม

- 4.6.1 สามารถเปรียบเทียบข้อมูลได้ เช่น การเลือกตามช่วงเวลาที่น่าสนใจ และการเลือกตามช่วงเวลาที่ต้องการเปรียบเทียบ
- 4.6.2 สามารถดูรายงาน Drill Down หรือ Drill Up ผ่าน Mobile Device ที่เป็นระบบปฏิบัติการ iOS และ Android ได้เป็นอย่างดี
- 4.6.3 สนับสนุนการนำเข้ากราฟหรือรูปแบบการแสดงผล (widget) อื่น ๆ เช่น นำเข้าโดย File, นำเข้าจาก Market Place เป็นต้น เพื่อนำมาแสดงผลบน Report ได้
- 4.6.4 สนับสนุนการสร้างข้อมูลใหม่ด้วยการใช้งาน DAX formula หรือ View หรือช่องทางอื่นที่มีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่า เพื่อนำมาแสดงผลใน Report และ Dashboard

.....นางปิยวรรณ ลิ้มปัญญาเลิศ ประธานกรรมการ

.....นางสาวเอกจิตรา สุขกุล กรรมการ

.....นายนวนรณ วีระอัมพรพันธุ์ กรรมการ

.....นายพงศธร เพียบเพียร กรรมการ

.....นายกฤตภาส นธกิจไพศาล กรรมการ



- 4.6.5 สนับสนุนการตรวจสอบประสิทธิภาพของรายงานและสามารถจัดเก็บข้อมูลประสิทธิภาพการทำงานของรายงานได้
- 4.6.6 สนับสนุนการแจ้งเตือนข้อมูลเมื่อค่าบนหมุดไทม์ไลน์ Dashboard มีค่าที่เกินขีดจำกัดที่ตั้งไว้และสามารถกำหนดค่าขีดจำกัดได้

#### 4.7 Functional Requirements

- 4.7.1 Measurement: สามารถสร้างค่าชี้วัด (Measures) ต่าง ๆ อย่างน้อยดังต่อไปนี้ได้
- (1) จำนวนสถานพยาบาลที่เข้าร่วม
  - (2) จำนวนอุบัติการณ์
  - (3) Percentile หรือร้อยละ
  - (4) ลำดับต่าง ๆ เช่น ลำดับการรายงานสูงสุด ลำดับการแก้ไขสูงสุด
  - (5) ค่าชี้วัดที่เป็น complex เช่น ระดับความรุนแรงและเกิดบ่อย
- 4.7.2 Hierarchies: รองรับการจัดกลุ่มมุมมองในการวิเคราะห์ข้อมูล สำหรับการเจาะลึกข้อมูล (Drill Down) สำหรับกลุ่มข้อมูลต่าง ๆ ตามหมวดหมู่ที่กำหนดในระบบฐานข้อมูลของระบบสารสนเทศ เรียนรู้ความเสี่ยงทางคลินิกและเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ของสถาบัน ครั้งละอย่างน้อย 1 มุมมอง ได้อย่างน้อยดังต่อไปนี้
- (1) Hospital Group เลือกดูได้ตามกลุ่มศักยภาพของสมาชิก
  - (2) Hospital Under เลือกดูได้ตามสมาชิกที่อยู่ภายใต้สังกัด
  - (3) Hospital Name หรือโรงพยาบาลที่เข้าร่วม
  - (4) Location Region เลือกดูได้ตามภูมิภาคของประเทศไทย
  - (5) Location Area เลือกดูได้ตามเขตบริการสุขภาพ
  - (6) กลุ่มอุบัติการณ์, หมวดอุบัติการณ์, ประเภทอุบัติการณ์, รายการอุบัติการณ์
  - (7) ระดับความรุนแรง, ผลกระทบทางสังคม
  - (8) Time เลือกดูได้ตามช่วงเวลาของข้อมูลรายปีปฏิทิน
  - (9) Fiscal Year เลือกดูได้ตามช่วงเวลาของข้อมูลรายปีงบประมาณ
- 4.7.3 สามารถรองรับการนำข้อมูลเข้าระบบตาม Period ช่วงเวลาได้ เช่น Daily, Weekly, Monthly, Quarterly เป็นต้น และสามารถ refresh ข้อมูลได้

#### 4.8 User Documentation

ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำเอกสารสำหรับการส่งมอบระบบงานของโครงการ เพื่อให้ผู้ใช้งาน และผู้ดูแลระบบงานสามารถเข้าใจรายละเอียดของโครงการ และสามารถแก้ไขปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคตได้ โดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วยเอกสารดังนี้

.....นางปิยวรรณ ลิ้มปัญญาเลิศ ประธานกรรมการ  
.....นางสาวเอกจิตรา สุขกุล กรรมการ  
.....นายนวนรณ ธีระอัมพรพันธุ์ กรรมการ  
.....นายพงศธร เพียบเพียร กรรมการ  
.....นายกฤตภาส นธกิจไพศาล กรรมการ



- 4.8.1 เอกสารแผนการดำเนินงาน
- 4.8.2 เอกสารสรุปความต้องการของระบบ
- 4.8.3 เอกสารสรุปการพัฒนากระบวนการ
- 4.8.4 เอกสารสรุปการทดสอบระบบ (User Acceptance Test: UAT)
- 4.8.5 เอกสารคู่มือและเอกสารประกอบการฝึกอบรมสำหรับผู้เกี่ยวข้องที่ใช้ระบบ เช่น ผู้เชี่ยวชาญ เป็นต้น ตามข้อ 4.4.1
- 4.8.6 เอกสารคู่มือและเอกสารประกอบการฝึกอบรมสำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ตามข้อ 4.4.2
- 4.8.7 เอกสารคู่มือและเอกสารประกอบการฝึกอบรมสำหรับผู้ดูแลระบบและผู้ดูแลระบบฐานข้อมูล ตามข้อ 4.4.3
- 4.9 คุณสมบัติระบบวิเคราะห์ข้อมูล
- 4.9.1 รองรับการใช้งานโดยผู้ใช้งานภายในสถาบันผ่านระบบอินเทอร์เน็ต โดยการระบุชื่อผู้ใช้งาน (username) และรหัสผ่าน (password)
- 4.9.2 รองรับการนำเข้าข้อมูลจากระบบ NRLS ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- 4.9.3 รองรับการแสดงผลวิเคราะห์ข้อมูลในรูปแบบของรายงาน และ/หรือ Dashboard โดยเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบ NRLS รองรับการแสดงผลข้อมูล และการจัดกลุ่มมุมมองเพื่อแสดงให้เห็นภาพรวมเปรียบเทียบความสัมพันธ์เชิงซ้อนดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย
- (1) รายงานอันดับการเกิดอุบัติการณ์ความเสี่ยงเชิงสัมพันธ์กับ factor ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเกิดอุบัติการณ์ เช่น สถานที่เกิด ช่วงเวลา ระดับความรุนแรง และการเปรียบเทียบรายไตรมาสในปีงบประมาณ เป็นต้น
  - (2) รายงานการเกิด/แก้ไขอุบัติการณ์ความเสี่ยง ที่สามารถจำแนกตามมุมมองต่าง ๆ ได้ เช่น จำแนกตามระดับความรุนแรง แยกตามกลุ่ม/ระดับ ศักยภาพของโรงพยาบาล เป็นต้น
  - (3) รายงานจำแนกตามมาตรฐานความสำคัญเพื่อความปลอดภัย
  - (4) รายงานอุบัติการณ์จำแนกตาม SIMPLE (Patient & Personnel Safety) 12 หมวด
  - (5) รายงานลำดับโรงพยาบาลสมาชิกที่มีการรายงานและมีการแก้ไข
  - (6) แสดงผลร้อยละตามตัวชี้วัดความสำเร็จ
  - (7) รองรับการจัดสร้างรายงานเพิ่มเติมและกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลโดย Admin เพื่อให้ผู้ใช้งานที่เกี่ยวข้องเรียกดูข้อมูลได้
  - (8) รองรับการ export ข้อมูลในรูปแบบ Microsoft Excel, PDF, และ Microsoft PowerPoint ได้เป็นอย่างน้อย

.....นางปิยวรรณ ลิ้มปัญญาเลิศ ประธานกรรมการ

.....นางสาวเอกจิตรา สุขกุล กรรมการ

.....นายนวนรณ ธีระอัมพรพันธุ์ กรรมการ

.....นายพงศธร เทียบเพียร กรรมการ

.....นายกฤตภาส นธกิจไพศาล กรรมการ



- (9) รองรับการกรองข้อมูล และการปรับเปลี่ยนรูปแบบการแสดงผล (เช่น แสดงผลเป็นตาราง หรือกราฟประเภทต่าง ๆ) ในรายงานที่สร้างไว้ให้ผู้ใช้งานเรียกดู
- (10) ออกแบบและจัดทำระบบที่รองรับการใช้งานแบบรายปี ซึ่งสามารถเพิ่มการใช้งานของระบบได้ตามความต้องการภายใต้สิทธิการใช้งาน
- (11) ออกแบบจัดทำระบบวิเคราะห์ข้อมูลที่รองรับการเพิ่ม ลด หรือแก้ไข ตัวชี้วัดแบบรายปี ซึ่งสมาชิกเลือกใช้งาน โดยใช้ข้อมูลจากระบบงานต้นทางที่กำหนด

#### 4.10 การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างมีหน้าที่ส่งมอบระบบงานที่พัฒนาขึ้น โดยจัดทำเป็น electronic file ในรูปแบบ PDF และ Microsoft Word หรือ Microsoft Excel จำนวน 1 ชุด และรูปแบบรายงาน Hard copy จำนวน 2 ชุด ตามรายละเอียดดังนี้

- 4.10.1 Source code และ service ทุกรายการที่ใช้ในระบบงาน ที่บรรจุในแผ่น CD หรือ DVD หรือ USB Storage และจัดทำแผ่น CD หรือ DVD หรือ USB Storage ชุดติดตั้ง พร้อมคู่มือการติดตั้ง service/setup และการตั้งค่าต่าง ๆ บน server
- 4.10.2 เอกสารสรุปการพัฒนาระบบงานสำหรับผู้ดูแลระบบ ประกอบด้วย System Architecture, ER Diagram, Data Dictionary, Metadata หรือบัญชีรายชื่อข้อมูลและรายละเอียด
- 4.10.3 เอกสารคู่มือและเอกสารประกอบการฝึกอบรมสำหรับผู้เกี่ยวข้องที่ใช้ระบบ เช่น ผู้เชี่ยวชาญ เป็นต้น (ข้อ 4.4.1) เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน (ข้อ 4.4.2) และผู้ดูแลระบบและผู้ดูแลระบบฐานข้อมูล (ข้อ 4.4.3) รวมถึงสื่อการอบรมและไฟล์ที่ใช้นำเสนอ
- 4.10.4 เอกสารสรุปการทดสอบระบบที่สามารถใช้งานครบทุกคำสั่งในระบบงาน และจัดให้สามารถเข้าทดสอบข้อมูลชุดนี้ได้อย่างอิสระ หลังจากระบบได้เข้าสู่ช่วงเวลาการใช้งานจริง (UAT ที่สามารถใช้งานคู่ขนานกับการใช้งานระบบงานจริง)

#### 4.11 การรับประกัน

4.11.1 ผู้รับจ้างมีหน้าที่รับประกันคุณภาพของระบบงาน ความถูกต้องของการประมวลผลข้อมูล ความถูกต้องของการแสดงผลข้อมูล หลังจากการตรวจรับงานงวดสุดท้ายเสร็จสิ้นโดยสมบูรณ์ ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง ไม่เกิดการรอคอยเกินจำเป็น รายละเอียดของการรับประกัน มีดังนี้

- (1) ระยะเวลาประกัน 1 ปี นับจากวันที่ลงนามของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุงวดสุดท้าย
- (2) เวลาในการตอบสนองต่อการแจ้งปัญหาที่เกิดขึ้น ผู้รับจ้างต้องวิเคราะห์หาสาเหตุและแจ้งกลับภายใน 24 ชั่วโมง หลังจากการแจ้งปัญหาของเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบของทางผู้ว่าจ้าง

.....นางปิยวรรณ ลิ้มปัญญาเลิศ ประธานกรรมการ  
.....นางสาวเอกจิตรา สุขกุล กรรมการ  
.....นายนวนรณ อีระอัมพรพันธุ์ กรรมการ  
.....นายพงศธร เพียบเพียร กรรมการ  
.....นายกฤตภาส นธกิจไพศาล กรรมการ



4.11.2 ระยะเวลาการแก้ปัญหา เป็นไปตามข้อ 4.5 โดยผู้รับจ้างจะต้องไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมใด ๆ ทั้งสิ้น สำหรับปัญหาของระบบที่ส่งมอบและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตามโครงการนี้

#### 4.12 เงื่อนไขอื่น ๆ

4.12.1 การบำรุงรักษาโปรแกรม ผู้รับจ้างสามารถยื่นข้อเสนอการบำรุงรักษาหลังจากการรับประกันสิ้นสุดลงได้ โดยสถาบันสงวนสิทธิ์ที่จะรับพิจารณาหรือไม่รับพิจารณาข้อเสนอดังกล่าวตามที่สถาบันเห็นเหมาะสม

4.12.2 กรณีที่ผู้รับจ้างต้องทำสัญญาใด ๆ กับผู้ให้บริการที่เกี่ยวข้องกับ Internet/Hosting/Cloud Service, การสื่อสารข้อความผ่าน SMS และอื่น ๆ จะต้องทำสัญญาในนามสถาบันเท่านั้น โดยชื่อที่ติดต่อทั้งหมดจะต้องเป็นชื่อเจ้าหน้าที่ของสถาบัน เว้นแต่สถาบันจะกำหนดเป็นอย่างอื่น

4.12.3 ผู้ว่าจ้างถือลิขสิทธิ์ใน Source Code ฐานข้อมูลทุกประเภท และเอกสารทุกชนิดที่เกิดในระหว่างและหลังการพัฒนาระบบงานแต่เพียงผู้เดียว ผู้รับจ้างต้องส่งคืนส่ง source code, configurations ของโปรแกรม รวมถึงฐานข้อมูล และเอกสารทุกรูปแบบกลับคืนให้ผู้ว่าจ้างเมื่อส่งงานงวดสุดท้าย และผู้รับจ้างจะนำไปทำซ้ำ ดัดแปลง เผยแพร่ ให้เช่าต้นฉบับ หรือสำเนาหาประโยชน์ หรืออนุญาตให้ผู้อื่นใช้สิทธิในงานดังกล่าวไม่ได้ เว้นแต่เป็นไปตามเงื่อนไขในโครงการนี้ หรือเป็นไปตามข้อตกลงที่ผู้รับจ้างจัดทำขึ้นกับสถาบันเป็นลายลักษณ์อักษร หรือได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากสถาบัน

4.12.4 ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมบุคลากรในการทำงานตามคุณสมบัติขั้นต่ำอย่างน้อยดังนี้

ตำแหน่ง	คุณสมบัติ	จำนวน (คน)
ผู้จัดการโครงการ	<ul style="list-style-type: none"><li>- วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีทางด้านวิศวกรรมคอมพิวเตอร์/วิทยาการคอมพิวเตอร์/เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ดำเนินโครงการพัฒนาเกี่ยวกับ Business Intelligence และต้องมีประสบการณ์บริหารโครงการไม่น้อยกว่า 15 ปี</li><li>- ต้องมีประสบการณ์บริหารโครงการมูลค่าไม่น้อยกว่า 500,000 บาท กับโครงการภาครัฐ/รัฐวิสาหกิจ อย่างน้อย 1 โครงการ</li></ul>	1
นักวิเคราะห์และออกแบบระบบ	<ul style="list-style-type: none"><li>- มีประสบการณ์วิเคราะห์และออกแบบระบบโปรแกรมประยุกต์ (Application) ไม่น้อยกว่า 5 ปี</li><li>- วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีในสาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์/เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง</li></ul>	1

.....นางปิยวรรณ ลิ้มปัญญาเลิศ ประธานกรรมการ

.....นางสาวเอกจิตรา สุขกุล กรรมการ

.....นายนวนรณ ธีระอัมพรพันธุ์ กรรมการ

.....นายพงศธร เทียบเพียร กรรมการ

.....นายกฤตภาส นธกิจไพศาล กรรมการ



นักพัฒนาโปรแกรม (Developer/Programmer)	<ul style="list-style-type: none"><li>- มีประสบการณ์พัฒนาโปรแกรมประยุกต์ (Application) ไม่น้อยกว่า 5 ปี</li><li>- วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีในสาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์/เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง</li></ul>	3
นักทดสอบโปรแกรม (Tester)	<ul style="list-style-type: none"><li>- มีประสบการณ์ทดสอบโปรแกรม (tester) ไม่น้อยกว่า 2 ปี</li><li>- วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีในสาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์/เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง</li></ul>	1
ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบ ฐานข้อมูล (Database)	<ul style="list-style-type: none"><li>- มีประสบการณ์ออกแบบ พัฒนา หรือบริหารจัดการระบบฐานข้อมูล (Database) ไม่น้อยกว่า 5 ปี</li><li>- วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีในสาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์/เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง</li></ul>	1
เจ้าหน้าที่ด้านเทคนิค (Technical Support)	<ul style="list-style-type: none"><li>- มีประสบการณ์การทำงาน ไม่น้อยกว่า 3 ปี</li><li>- วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี</li></ul>	1
ผู้ประสานงาน	<ul style="list-style-type: none"><li>- มีประสบการณ์การทำงาน ไม่น้อยกว่า 3 ปี</li><li>- วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี</li></ul>	1
จำนวนรวม		9

ในกรณีที่ผู้เสนอราคาเห็นว่า มีความจำเป็นต้องใช้บุคลากรเพิ่มเติมเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตาม TOR บุคลากรที่เสนอเพิ่มเติมดังกล่าวอยู่นอกเหนือจากการพิจารณาราคา

4.12.5 ในกรณีที่สถาบันมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงขอบเขต รายละเอียดคุณสมบัติ หรือลำดับการส่งมอบของพัสดุที่ต้องส่งมอบในงวดใด เพื่อประโยชน์ของสถาบัน และไม่ทำให้งานของสถาบันเสียหาย ซึ่งไม่ได้เกิดขึ้นจากความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง แต่ส่งผลให้สิ่งที่ผู้รับจ้างต้องส่งมอบไม่เป็นที่กำหนดหรือตกลงไว้ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของสถาบัน จะเป็นผู้พิจารณา กำหนดสิ่งที่ต้องเปลี่ยนแปลง โดยจะต้องคำนึงถึงเนื้อหา งาน ระยะเวลา และทรัพยากรที่ผู้รับจ้างดำเนินการไปแล้วก่อนการเปลี่ยนแปลง และความเหมาะสมตลอดจนผลกระทบต่องานของทั้งโครงการประกอบกัน โดยจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าให้ทันต่อการส่งมอบหรือพิจารณาขยายระยะเวลาตามสัญญาให้ หากไม่ขัดกับระเบียบว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตลอดจนกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

.....นางปิยวรรณ ลิ้มปัญญาเลิศ ประธานกรรมการ  
.....นางสาวเอกจิตรา สุขกุล กรรมการ  
.....นายนวนรณ ธีระอัมพรพันธุ์ กรรมการ  
.....นายพงศธร เพียบเพียร กรรมการ  
.....นายกฤตภาส นธกิจไพศาล กรรมการ



- 4.12.6 ในกรณีที่สถาบันตรวจพบภายหลังว่า ระบบที่ส่งมอบ หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของรายงานข้อมูลตามโครงการนี้ มีการทำงานที่ไม่สอดคล้องกับความต้องการ (Requirements) หรือมีข้อผิดพลาดในการทำงาน ผู้รับจัดหาจะต้องทำการแก้ไขให้เรียบร้อยตามข้อกำหนดจนเป็นที่ยอมรับของสถาบัน โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมจากทางสถาบันใด ๆ ทั้งสิ้น
- 4.12.7 ข้อมูลที่เกิดขึ้นจากการใช้งานระบบในโครงการนี้ ไม่ว่าจะเกิดขึ้นจากผู้ใช้งานที่เป็นบุคลากรของสถาบัน หรือสถานพยาบาลที่เข้าร่วม หรือแหล่งข้อมูลอื่นใด ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของสถาบัน โดยสถาบันมีสิทธิเข้าถึง เก็บรวบรวม ใช้งาน และเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวบางส่วนหรือทั้งหมดตามที่สถาบันเห็นเหมาะสมโดยไม่ขัดต่อกฎหมาย ซึ่งรวมถึงข้อมูลในรูปแบบ Structured Data ที่สถาบันสามารถนำไปใช้งานต่อในระบบอื่นของสถาบันได้ และผู้รับจ้างจะปฏิเสธ จำกัด ปิดบัง หลบเลี่ยง หรือชะลอการขอเข้าถึง เก็บรวบรวม ใช้งาน หรือเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวของสถาบันไม่ได้ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่สัญญามีผลใช้บังคับตลอดช่วงระยะเวลาของสัญญา และตลอดไปแม้ว่าจะหมดสัญญาแล้วก็ตาม
- 4.12.8 ในกรณีที่ข้อมูลที่เกิดขึ้นจากระบบดังกล่าวมีการเข้ารหัส (Encryption) และ/หรือมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลดังกล่าวไว้ ผู้รับจ้างจะต้องเปิดเผยวิธีการถอดรหัส (Decryption) รวมทั้งรหัสและข้อมูลอื่นใดที่ต้องใช้ถอดรหัส (ถ้ามี) ตลอดจนมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยดังกล่าวไว้ ให้สถาบันรับทราบตามที่สถาบันกำหนด หรือเมื่อได้รับการร้องขอจากสถาบัน และก่อนสิ้นสุดระยะเวลาตามสัญญา เพื่อให้สถาบันสามารถนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้งานต่อเพื่อการให้บริการอย่างต่อเนื่องได้ในอนาคต
- 4.12.9 ผู้รับจ้างรับทราบและตกลงยอมรับว่า จะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลที่เกิดขึ้นจากระบบในโครงการนี้ ที่สามารถระบุตัวบุคคลได้ ไม่ว่าจะโดยชื่อ เลขประจำตัวผู้ป่วย รหัส หรือข้อมูลอื่นใด ไม่ว่าจะเก็บอยู่ในรูปแบบเอกสารหรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือรูปแบบอื่นใด เป็นความลับ และจะไม่เปิดเผยหรือนำไปใช้ประโยชน์อย่างอื่นโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสถาบันหรือบุคคลนั้นโดยเด็ดขาด รวมทั้งจะเก็บรักษาข้อมูลอย่างอื่นที่ได้มาจากการดำเนินการในโครงการนี้ ที่สถาบันถือเป็นความลับหรืออาจจะทำให้เกิดความเสียหายต่อสถาบันหรือสถานพยาบาลที่เข้าร่วม หากรั่วไหลหรือถูกเปิดเผย ซึ่งรวมถึงรายละเอียดข้อมูลรายงานอุบัติการณ์แต่ละเหตุการณ์หรือสถิติในภาพรวมของแต่ละสถานพยาบาลที่เข้าร่วม ข้อมูลทางการเงินการคลัง บัญชี พัสดุ และทรัพยากรบุคคล ข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัย ข้อมูลรายละเอียดของระบบสารสนเทศที่อาจนำไปใช้โจมตีโดยผู้ไม่ประสงค์ดี และข้อมูลเหตุการณ์หรือปัญหาที่อาจทำให้ภาพลักษณ์ของสถาบันหรือสถานพยาบาลที่เข้าร่วมเสียหาย เป็นความลับของสถาบันและสถานพยาบาลที่เข้าร่วม จะไม่เปิดเผยหรือนำไปใช้ประโยชน์อย่างอื่นโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสถาบัน โดยผู้รับจัดหาจะ

.....นางปิยวรรณ ลิ้มปัญญาเลิศ ประธานกรรมการ  
.....นางสาวเอกจิตรา สุขกุล กรรมการ  
.....นายนวนรณ ชีระอัมพรพันธุ์ กรรมการ  
.....นายพงศธร เพียบเพียร กรรมการ  
.....นายกฤตภาส นธกิจไพศาล กรรมการ



สื่อสารและกำกับดูแลให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามข้อตกลงนี้อย่างเคร่งครัด และมีมาตรการทั้งในด้านความมั่นคงปลอดภัยเชิงบริหารจัดการ (Administrative Security) ความมั่นคงปลอดภัยทางกายภาพ (Physical Security) ความมั่นคงปลอดภัยของผู้ใช้งาน (User Security) ความมั่นคงปลอดภัยของระบบ (Systems Security) ความมั่นคงปลอดภัยของซอฟต์แวร์ (Software Security) ความมั่นคงปลอดภัยของเครือข่าย (Network Security) และความมั่นคงปลอดภัยของฐานข้อมูล (Database Security) ที่เหมาะสมกับลักษณะข้อมูลเป็นอย่างน้อย เพื่อดูแลรักษาข้อมูลความลับดังกล่าวเป็นอย่างดี ตลอดจนจะต้องแจ้งให้สถาบันทราบโดยทันทีหากเกิดการรั่วไหลหรือเปิดเผยซึ่งข้อมูลความลับดังกล่าว และรับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อสถาบันจากการรั่วไหลหรือเปิดเผยนั้น หากเป็นความจงใจหรือประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างหรือบุคคลในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง นอกจากนี้ สำหรับข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ผู้รับจ้างรับทราบว่า ในฐานะผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processor) ผู้รับจ้างมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามมาตรา 40 ของกฎหมายดังกล่าว และบทบัญญัติอื่นที่เกี่ยวข้องด้วย

- 4.12.10 ในช่วงระยะเวลาของสัญญาฯ หากในภายหลัง พบข้อผิดพลาด หรือมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไข รายละเอียดการใช้งานหรือข้อมูลในคู่มือการใช้งานหรือเอกสารอื่นใดที่ส่งมอบ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบคู่มือการใช้งานหรือเอกสารดังกล่าวฉบับที่แก้ไขเรียบร้อยแล้ว ทั้งในรูปแบบเอกสาร (Hardcopy) และข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ อย่างน้อยอย่างละ 1 ชุด โดยเร็ว ทุกครั้งที่พบข้อผิดพลาด หรือมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขขึ้น
- 4.12.11 สถาบันขอสงวนสิทธิ์ในการแก้ไขปัญหาเร่งด่วนและติดตั้งหรือแก้ไขซอฟต์แวร์หรือระบบหรือการตั้งค่าต่าง ๆ เองได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยไม่ถือว่าเป็นเงื่อนไขที่ทำให้สิ้นสุดการให้บริการ เลิกสัญญา หรือผู้รับจ้างปฏิเสธหน้าที่ความรับผิดชอบตามสัญญา หรือคิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมจากทางสถาบัน
- 4.12.12 ในกรณีที่เกิดปัญหาในการใช้งานอุปกรณ์ ซอฟต์แวร์ ระบบ หรือรายงานข้อมูลในโครงการนี้ หรือเกิดปัญหาต่อระบบอื่น ๆ ที่อาจเกี่ยวข้องกับการทำงานของอุปกรณ์ ซอฟต์แวร์ ระบบ หรือรายงานข้อมูลในโครงการนี้ หรือมีเหตุจำเป็นอย่างอื่นตามที่สถาบันแจ้ง ผู้รับจ้างจะต้องให้ความร่วมมือ อำนวยความสะดวก และ/หรือร่วมทำการตรวจสอบ หาสาเหตุ แก้ไขปัญหา ฝึกระวัง ทดสอบ หรือดำเนินการอื่นใดตามความจำเป็นและสมควรแก่กรณี
- 4.12.13 ข้อมูล เนื้อหา ความรู้ สื่อ ภาพ สัญลักษณ์ หรือข้อมูลอื่นใดที่ใช้ในซอฟต์แวร์ ระบบ หรือรายงานข้อมูลในโครงการนี้ จะต้องไม่เป็นการละเมิดลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น และในกรณีที่มีข้อพิพาทหรือคดีความเกี่ยวกับลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญากับบุคคลอื่น ผู้รับจ้าง

.....นางปิยวรรณ ลิ้มปัญญาเลิศ ประธานกรรมการ

.....นางสาวเอกจิตรา สุขกุล กรรมการ

.....นายนวนรณ ชีระอัมพรพันธุ์ กรรมการ

.....นายพงศธร เพียบเพียร กรรมการ

.....นายกฤตภาส นธกิจไพศาล กรรมการ



จะต้องรับผิดชอบค่าสินไหมทดแทน ค่าธรรมเนียม ค่าตอบแทน หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับ  
ข้อพิพาทหรือคดีความดังกล่าวทั้งหมด โดยจะปฏิเสธความรับผิดชอบ หรือคิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม  
จากทางสถาบันไม่ได้

4.13 หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้รับจ้าง คณะกรรมการมีหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกเพื่อให้ได้ผู้รับจ้าง  
ตามรายละเอียด ดังนี้

- 4.13.1 ผู้ยื่นข้อเสนอมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ประกาศ
- 4.13.2 ผลิตภัณฑ์หรือบริการที่เสนอมีข้อกำหนดถูกต้องครบถ้วนตามคุณลักษณะเฉพาะ (specifications)  
ตามที่ประกาศ
- 4.13.3 ผลการพิจารณาคัดเลือก จะพิจารณาจากคะแนนรวมตามหลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพ  
ต่อราคา (Price Performance) ในเอกสารนี้

รายการ	คะแนน	น้ำหนัก (ร้อยละ)
1. ราคา	100	30
2. มาตรฐานของสินค้าหรือบริการ	100	30
2.1 ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ		
3. ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น	100	40
3.1 แผนงานเบื้องต้น	80	
3.2 ข้อเสนออื่น ๆ ของผู้ยื่นข้อเสนอ	20	
รวมเท่ากับ		100

1. ราคา (น้ำหนักร้อยละ 30)

2. มาตรฐานของสินค้าหรือบริการ (น้ำหนักร้อยละ 30) ประกอบด้วย

2.1 ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ      ให้น้ำหนักร้อยละ 30

ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอในการออกแบบ พัฒนา และติดตั้งระบบธุรกิจอัจฉริยะ  
(Business Intelligence) หรือระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง ให้องค์กรของรัฐบาลหรือเอกชนที่น่าเชื่อถือ โดย  
พิจารณาจากจำนวนผลงาน และขนาด/ความซับซ้อนของผลงานโดยรวมเมื่อเทียบกับโครงการนี้ โดยมีค่าอ้างอิงใน  
การให้คะแนน ดังนี้

เงื่อนไข	คะแนน
(1) มีผลงาน/ประสบการณ์เกี่ยวกับการออกแบบ พัฒนา หรือติดตั้ง ระบบธุรกิจอัจฉริยะหรือระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องให้องค์กรของ รัฐบาลหรือเอกชนที่น่าเชื่อถือไม่เกิน 3 แห่งภายในระยะเวลา 5 ปี ณ วันยื่น	25 คะแนน

.....นางปิยวรรณ ลิ้มปัญญาเลิศ ประธานกรรมการ  
.....นางสาวเอกจิตรา สุขกุล กรรมการ  
.....นายนวนรณ ธีระอัมพรพันธุ์ กรรมการ  
.....นายพงศธร เพียบเพียร กรรมการ  
.....นายกฤตภาส นธกิจไพศาล กรรมการ



เงื่อนไข	คะแนน
ข้อเสนอ และมีขนาด/ความซับซ้อนของผลงานโดยรวมน้อยกว่า โครงการนี้	
(2) มีผลงาน/ประสบการณ์เกี่ยวกับการออกแบบ พัฒนา หรือติดตั้ง ระบบธุรกิจอัจฉริยะหรือระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องให้หน่วยงานของ รัฐหรือเอกชนที่น่าเชื่อถือ ที่มีขนาด/ความซับซ้อนของผลงานโดยรวม เทียบเท่าโครงการนี้หรือสูงกว่า ไม่เกิน 3 แห่งภายในระยะเวลา 5 ปี ณ วันยื่นข้อเสนอ	50 คะแนน
(3) มีผลงาน/ประสบการณ์เกี่ยวกับการออกแบบ พัฒนา หรือติดตั้ง ระบบธุรกิจอัจฉริยะหรือระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องให้หน่วยงานของ รัฐหรือเอกชนที่น่าเชื่อถือ ที่มีขนาด/ความซับซ้อนของผลงานโดยรวม เทียบเท่าโครงการนี้หรือสูงกว่า ตั้งแต่ 4-10 แห่งภายในระยะเวลา 5 ปี ณ วันยื่นข้อเสนอ	75 คะแนน
(4) มีผลงาน/ประสบการณ์เกี่ยวกับการออกแบบ พัฒนา หรือติดตั้ง ระบบธุรกิจอัจฉริยะหรือระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องให้หน่วยงานของ รัฐหรือเอกชนที่น่าเชื่อถือ ที่มีขนาด/ความซับซ้อนของผลงานโดยรวม เทียบเท่าโครงการนี้หรือสูงกว่า เกิน 10 แห่งภายในระยะเวลา 5 ปี ณ วันยื่นข้อเสนอ	100 คะแนน

วิธีการประเมินหรือการให้คะแนน พิจารณาให้คะแนนจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา

3. ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น (น้ำหนักร้อยละ 40) ประกอบด้วย

3.1 แผนงานเบื้องต้น

ให้น้ำหนักร้อยละ 32

แผนงานเบื้องต้นที่แสดงถึงความเป็นไปได้ ความเป็นมืออาชีพ ความเป็นระบบ และความเหมาะสม

ในการบริหารจัดการและดำเนินโครงการ

เงื่อนไข	คะแนน
(1) แผนงานเบื้องต้นมีข้อมูลพื้นฐานที่สำคัญสำหรับการบริหารจัดการ และดำเนินโครงการ แต่ยังมีข้อจำกัดในการประเมินความเป็นไปได้ ความเป็นมืออาชีพ ความเป็นระบบ และความเหมาะสมในการบริหาร จัดการและดำเนินโครงการ หรือแสดงถึงความเป็นไปได้ ความเป็นมือ	25 คะแนน

.....นางปิยวรรณ ลิ้มปัญญาเลิศ ประธานกรรมการ

.....นางสาวเอกจิตรา สุขกุล กรรมการ

.....นายนวนรณ ธีระอัมพรพันธุ์ กรรมการ

.....นายพงศธร เพียบเพียร กรรมการ

.....นายกฤตภาส นรกีงไพศาล กรรมการ



เงื่อนไข	คะแนน
อาชีพ ความเป็นระบบ และความเหมาะสมในการบริหารจัดการและดำเนินโครงการเพียงเล็กน้อย	
(2) แผนงานเบื้องต้นแสดงถึงความเป็นไปได้ ความเป็นมืออาชีพ ความเป็นระบบ และความเหมาะสมในการบริหารจัดการและดำเนินโครงการในระดับปานกลาง	50 คะแนน
(3) แผนงานเบื้องต้นแสดงถึงความเป็นไปได้ ความเป็นมืออาชีพ ความเป็นระบบ และความเหมาะสมในการบริหารจัดการและดำเนินโครงการในระดับค่อนข้างสูง	75 คะแนน
(4) แผนงานเบื้องต้นแสดงถึงความเป็นไปได้ ความเป็นมืออาชีพ ความเป็นระบบ และความเหมาะสมในการบริหารจัดการและดำเนินโครงการอย่างเต็มที่	100 คะแนน

วิธีการประเมินหรือการให้คะแนน พิจารณาให้คะแนนจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา

### 3.2 ข้อเสนออื่น ๆ ของผู้ยื่นข้อเสนอ

ให้นำหน้ากร้อยละ 8

ข้อเสนอผลิตภัณฑ์ บริการ หรือสิทธิประโยชน์อื่น ๆ นอกเหนือจากที่สถาบันระบุ ที่ผู้ยื่นข้อเสนอเสนอรับดำเนินการหรือส่งมอบในโครงการนี้ ที่อาจเป็นประโยชน์ต่อสถาบัน (หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีข้อเสนอดังกล่าว ให้ 0 คะแนนในข้อนี้)

เงื่อนไข	คะแนน
(1) ไม่มีข้อเสนออื่น ๆ	0 คะแนน
(2) มีข้อเสนอผลิตภัณฑ์ บริการ หรือสิทธิประโยชน์อื่น ๆ เฉพาะในเรื่องเล็กน้อย เช่น ความสวยงาม (อาทิ theme) หรือเฉพาะในเรื่องวิธีการทำงานในโครงการ เป็นต้น ที่นอกเหนือจากข้อกำหนดขั้นต่ำ แต่ไม่เพิ่มประโยชน์ต่อสถาบันหรือผู้ใช้งานอย่างมีนัยสำคัญ	25 คะแนน
(3) มีข้อเสนอผลิตภัณฑ์ บริการ หรือสิทธิประโยชน์อื่น ๆ ที่เพิ่มประโยชน์ต่อสถาบันหรือผู้ใช้งานอยู่บ้าง เช่น คุณสมบัติการใช้งาน รูปแบบการแสดงผลหรือนำเสนอข้อมูล และ/หรือจำนวนรายงาน เป็นต้น ที่นอกเหนือจากข้อกำหนดขั้นต่ำ แต่ยังเป็นเรื่องที่มีประโยชน์ไม่มากนัก	50 คะแนน

นางปิยวรรณ ลิ้มปัญญาเลิศ ประธานกรรมการ  
นางสาวเอกจิตรา สุขกุล กรรมการ  
นายนวนรณ ธีระอัมพรพันธุ์ กรรมการ  
นายพงศธร เพ็ญเพียร กรรมการ  
นายกฤตภาส นธกิจไพศาล กรรมการ



เงื่อนไข	คะแนน
(4) มีข้อเสนอผลิตภัณฑ์ บริการ หรือสิทธิประโยชน์อื่น ๆ ที่เพิ่ม ประโยชน์ต่อสถาบันหรือผู้ใช้งาน เช่น คุณสมบัติการใช้งาน รูปแบบ การแสดงผลหรือนำเสนอข้อมูล และ/หรือจำนวนรายงาน เป็นต้น ที่ นอกเหนือจากข้อกำหนดขั้นต่ำ และมีประโยชน์พอสมควร	75 คะแนน
(5) มีข้อเสนอผลิตภัณฑ์ บริการ หรือสิทธิประโยชน์อื่น ๆ ที่เพิ่ม ประโยชน์ต่อสถาบันหรือผู้ใช้งาน เช่น คุณสมบัติการใช้งาน รูปแบบ การแสดงผลหรือนำเสนอข้อมูล และ/หรือจำนวนรายงาน เป็นต้น ที่ นอกเหนือจากข้อกำหนดขั้นต่ำ และมีประโยชน์อย่างมาก	100 คะแนน

วิธีการประเมินหรือการให้คะแนน พิจารณาให้คะแนนจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอขึ้นมา

4.13.4 เกณฑ์การผ่านการพิจารณาคัดเลือกผู้รับจ้าง คณะกรรมการจะพิจารณาจากคะแนนรวม ผู้เสนอ  
ราคาที่ได้รับคะแนนรวมเฉลี่ยจากคณะกรรมการสูงสุดจะได้รับเลือกเป็นผู้รับจ้าง ทั้งนี้ มิได้  
พิจารณาจากราคาต่ำสุดเป็นสำคัญ

4.13.5 กรณีมีปัญหาใด ๆ เกิดขึ้น ทั้งในช่วงการพิจารณาข้อเสนอและการดำเนินงานต่าง ๆ ภายหลังจาก  
ได้ทำสัญญากับผู้รับจ้างแล้ว สถาบันสงวนสิทธิ์ในการตัดสินใจ วินิจฉัย ชี้ขาดปัญหาที่เกิดขึ้นดังกล่าว  
และให้ถือว่าคำวินิจฉัยของสถาบันข้างต้นเป็นที่สิ้นสุด

#### 5. วงเงินในการจัดหา/ ราคาากลาง (โปรดระบุอย่างละเอียด)

โครงการพัฒนากลไกเพื่อคุณภาพและความปลอดภัยของระบบบริการสุขภาพอย่างมีส่วนร่วม ประจำปี  
งบประมาณ 2564 วงเงินงบประมาณจำนวน 700,000.- บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษี  
อื่น ๆ แล้ว

#### 6. ระยะเวลาดำเนินการ

จำนวน 120 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

#### 7. ระยะเวลาส่งมอบ

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงาน 120 วัน โดยแบ่งเป็น 3 งวด และผู้รับจ้างจะต้องรับประกันผลงานเป็น เวลา  
365 วัน หลังส่งมอบงานงวดสุดท้ายและคณะกรรมการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว โดยมีเงื่อนไขการส่งมอบงาน ดังนี้

งวดที่ 1 ภายใน 30 วันหลังจากที่ลงนามในสัญญาจ้าง

งวดที่ 2 ภายใน 100 วันหลังจากที่ลงนามในสัญญาจ้าง

งวดที่ 3 ภายใน 120 วันหลังจากที่ลงนามในสัญญาจ้าง

.....นางปิยวรรณ ลิ้มปัญญาเลิศ ประธานกรรมการ

.....นางสาวเอกจิตรา สุขกุล กรรมการ

.....นายนวนรณ ธีระอัมพรพันธุ์ กรรมการ

.....นายพงศธร เพียบเพียร กรรมการ

.....นายฤกษ์ภาส นรภักไพศาล กรรมการ



### 8. กำหนดการชำระเงิน/ เงื่อนไขการชำระเงิน

การจ่ายเงินให้ผู้รับจ้างตามที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินงานตามเงื่อนไขการส่งมอบในแต่ละงวดงานเป็นที่เรียบร้อยและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว มีรายละเอียดการจ่ายตามงวดงาน ดังนี้

งวดงาน	งานที่ต้องส่งมอบ
งวดที่ 1 ผู้ว่าจ้างจะต้องจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นมูลค่า 30% ของวงเงินในสัญญาจ้าง	1. เอกสารแผนการดำเนินงาน 2. เอกสารสรุปความต้องการของระบบ
งวดที่ 2 ผู้ว่าจ้างต้องจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นมูลค่า 50% ของวงเงินในสัญญาจ้าง	1. ออกแบบส่วนติดต่อผู้ใช้ (GUI) โดยต้องมีการนำเสนอต้นแบบ (prototype) หน้าจอตามขั้นตอนการทำงาน ที่ได้รับการตกลงและลงนามร่วมกันระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้าง 2. ระบบบริหารจัดการวิเคราะห์ตามข้อกำหนดได้แก่ <ul style="list-style-type: none"><li>- รายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลการเปรียบเทียบข้อมูลภาพรวม, Dashboard แสดงความสัมพันธ์เชิงซ้อนในการเปรียบเทียบข้อมูล, แสดงผลข้อมูลรายงานการเกิด/แก้ไขอุบัติการณ์ความเสี่ยงเชิงลึกและเชิงกว้างของทุก Item</li><li>- การกำหนดสิทธิ์การเรียกดูรายงานและ Dashboard</li><li>- รายงานการดูแลและสนับสนุนการใช้งานระบบ</li></ul>
งวดที่ 3 ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นมูลค่า 20% ของวงเงินในสัญญาจ้าง	ส่งมอบระบบงานที่พัฒนาขึ้น โดยจัดทำเป็น electronic file จำนวน 1 ชุด และรูปแบบรายงาน hardcopy จำนวน 2 ชุด ได้แก่

.....นางปิยวรรณ ลิ้มปัญญาเลิศ ประธานกรรมการ  
.....นางสาวเอกจิตรา สุขกุล กรรมการ  
.....นายนวนรณ ธีระอัมพรพันธุ์ กรรมการ  
.....นายพงศธร เพียบเพียร กรรมการ  
.....นายกฤตภาส นวกิจไพศาล กรรมการ



งวดงาน	งานที่ต้องส่งมอบ
	<ol style="list-style-type: none"><li>เอกสารคู่มือและเอกสารประกอบการฝึกอบรมสำหรับผู้เกี่ยวข้องที่ใช้ระบบ เช่น ผู้เชี่ยวชาญ เป็นต้น (ข้อ 4.4.1) เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน (ข้อ 4.4.2) และผู้ดูแลระบบและผู้ดูแลระบบฐานข้อมูล (ข้อ 4.4.3) รวมถึงสื่อการอบรมและไฟล์ที่ใช้นำเสนอ</li><li>รายงานผลการจัดอบรมหลักสูตรการใช้งานสำหรับผู้เกี่ยวข้องที่ใช้ระบบ เช่น ผู้เชี่ยวชาญ เป็นต้น (ข้อ 4.4.1) หลักสูตรการใช้งานสำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน (ข้อ 4.4.2) และหลักสูตรสำหรับผู้ดูแลระบบและผู้ดูแลระบบฐานข้อมูล (ข้อ 4.4.3)</li><li>Source code และ service ทุกรายการที่ใช้ในระบบงาน ที่บรรจุในแผ่น CD หรือ DVD หรือ USB Storage และจัดทำแผ่น CD หรือ DVD หรือ USB Storage ชุดติดตั้ง พร้อมคู่มือการติดตั้ง service/setup และการตั้งค่าต่าง ๆ บน server</li><li>เอกสารสรุปการพัฒนากระบวนการสำหรับผู้ดูแลระบบ ประกอบด้วย System Architecture, ER Diagram, Data Dictionary, Metadata หรือบัญชีรายชื่อข้อมูลและรายละเอียด</li><li>เอกสารสรุปการทดสอบระบบที่สามารถใช้งานครบทุกคำสั่งในระบบงาน และจัดให้สามารถเข้าทดสอบข้อมูลชุดนี้ได้โดยอิสระ หลังจากระบบได้เข้าสู่ช่วงเวลาการใช้งานจริง (UAT ที่สามารถใช้งานคู่ขนานกับการใช้งานระบบงานจริง)</li></ol>

.....นางปิยวรรณ ลิ้มปัญญาเลิศ ประธานกรรมการ  
.....นางสาวเอกจิตรา สุขกุล กรรมการ  
.....นายนวนรณ อีระอัมพรพันธุ์ กรรมการ  
.....นายพงศธร เพียบเพียร กรรมการ  
.....นายฤกษ์ภาส นวกิจไพศาล กรรมการ



ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

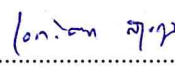
ชื่อผู้ติดต่อ : นางปิ่นรัตน์ พันธุ์มณี

อีเมล แอดเดรส : [pinrat@ha.or.th](mailto:pinrat@ha.or.th)


โทรศัพท์ 02-8329493 / โทรสาร 02-8329540

รายชื่อคณะกรรมการผู้กำหนดขอบเขตของงาน

  
..... ประธานกรรมการ  
(นางปิยวรรณ ลิ้มปัญญาเลิศ)

  
..... กรรมการ  
(นางสาวเอกจิตรา สุขกุล)

  
..... กรรมการ  
(นายนวนวรรณ ธีระอัมพรพันธุ์)

  
..... กรรมการ  
(นายพงศธร เพียบเพียร)

  
..... กรรมการ  
(นายกฤตภาส นธกิจไพศาล)